

# **Orientamento**

## **La scelta dell' Istituto Tecnico Economico e i suoi tre indirizzi**

**A cura del Prof. Graziano Galassi  
(Componente della Commissione Orientamento)**

# IDENTITA' DEGLI ISTITUTI TECNICI

- Solida base culturale di carattere scientifico e tecnologico
- Indirizzi correlati a settori fondamentali dello sviluppo economico e produttivo
- Trasmissioni di saperi e competenze necessari all'inserimento nel mondo del lavoro, ma anche per l'accesso all'università e alla formazione tecnica superiore

# ALCUNI TRATTI DEL PROFILO GENERALE

- 1) Aree di interesse: amministrazione delle imprese, finanza, marketing, economia sociale

# ALCUNI TRATTI DEL PROFILO GENERALE

2) Sviluppo di competenze in tema di macrofenomeni economico aziendali (nazionali e internazionali); normativa civilistica e fiscale; organizzazione, conduzione e controllo della gestione dei sistemi aziendali; strumenti di marketing

# ALCUNI TRATTI DEL PROFILO GENERALE

- 3) riferimento a comparti in costante crescita sul piano occupazionale e interessati a forti innovazioni sul piano tecnologico ed organizzativo, soprattutto in riferimento alle potenzialità delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (*Information Communication Technologies –ICT*)

# STRUTTURAZIONE

- Primo biennio comune
  - Amministrazione, finanza e marketing
    - Inglese - spagnolo
    - Inglese - tedesco
    - Inglese - francese
- Triennio differenziato in tre indirizzi:
  - Amministrazione, finanza e marketing
  - Relazioni internazionali
  - Sistemi informativi aziendali

# STRUTTURAZIONE

La presenza di un biennio  
COMUNE offre la possibilità, a  
differenza del passato, di potere  
scegliere il successivo triennio al  
termine del secondo anno con  
maggiore consapevolezza e  
convinzione!

# INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali)



# INDIRIZZO

## RELAZIONI INTERNAZIONALI

Approfondisce gli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e settoriali e per assicurare le competenze necessarie a livello culturale, linguistico e tecnico

# INDIRIZZO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Sviluppa le competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica

# RISULTATI D'APPRENDIMENTO COMUNI AI TRE INDIRIZZI

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

- ☐ Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.
- ☐ Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- ☐ Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- ☐ Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- ☐ Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- ☐ Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
- ☐ Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- ☐ Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- ☐ Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e l'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- ☐ Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- ☐ Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
- ☐ Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.
- ☐ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- ☐ Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- ☐ Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
- ☐ Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- ☐ Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- ☐ Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

# RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'AREA TECNICO SCIENTIFICA

## AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING BIENNIO E TRIENNIO

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale.

Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

# RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'AREA TECNICO SCIENTIFICA

TRIENNIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

Nell'articolazione “**Relazioni internazionali per il marketing**”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

# RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'AREA TECNICO SCIENTIFICA

## TRIENNIO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Nell'articolazione “**Sistemi informativi aziendali**”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

# COMPETENZE ACQUISITE

**A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.**

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

7. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

8. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

9. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

10. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

**Nelle articolazioni: "Relazioni internazionali per il marketing" e "Sistemi informativi aziendali", le competenze di cui sopra sono differenzialmente sviluppate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del profilo di riferimento.**

# QUADRO ORARIO BIENNIO COMUNE

| Materia                               | Prima | Seconda |
|---------------------------------------|-------|---------|
| Lingua e letteratura italiana         | 4     | 4       |
| lingua inglese                        | 3     | 3       |
| Storia, cittadinanza e Costituzione   | 2     | 2       |
| Matematica                            | 4     | 4       |
| Diritto ed economia                   | 2     | 2       |
| Scienze integrate                     | 2     | 2       |
| Scienze motorie                       | 2     | 2       |
| Religione cattolica o ora alternativa | 1     | 1       |
| Scienze integrate (fisica)            | 2     | 0       |
| Scienze integrate (Chimica)           | 0     | 2       |
| Geografia                             | 3     | 3       |
| Informatica                           | 2     | 2       |
| Seconda lingua comunitaria            | 3     | 3       |
| Economia aziendale                    | 2     | 2       |
|                                       | 32    | 32      |



# QUADRO ORARIO TRIENNIO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

| Materia                               | Terza | Quarta | Quinta |
|---------------------------------------|-------|--------|--------|
| Lingua e letteratura italiana         | 4     | 4      | 4      |
| lingua inglese                        | 3     | 3      | 3      |
| Storia, cittadinanza e Costituzione   | 2     | 2      | 2      |
| Matematica                            | 3     | 3      | 3      |
| Scienze motorie e sportive            | 2     | 2      | 2      |
| Religione cattolica o ora alternativa | 1     | 1      | 1      |
| Informatica                           | 2     | 2      | 0      |
| Seconda lingua comunitaria            | 3     | 3      | 3      |
| Economia aziendale                    | 6     | 7      | 8      |
| Diritto                               | 3     | 3      | 3      |
| Economia politica                     | 3     | 2      | 3      |
|                                       | 32    | 32     | 32     |

# QUADRO ORARIO TRIENNIO SISTEMI INFORMATIVI

| Materia                               | Terza | Quarta | Quinta |
|---------------------------------------|-------|--------|--------|
| Lingua e letteratura italiana         | 4     | 4      | 4      |
| lingua inglese                        | 3     | 3      | 3      |
| Storia, cittadinanza e Costituzione   | 2     | 2      | 2      |
| Matematica                            | 3     | 3      | 3      |
| Scienze motorie                       | 2     | 2      | 2      |
| Religione cattolica o ora alternativa | 1     | 1      | 1      |
| Seconda lingua comunitaria            | 3     | 0      | 0      |
| Informatica                           | 4     | 5      | 5      |
| Economia aziendale                    | 4     | 7      | 7      |
| Diritto                               | 3     | 3      | 2      |
| Economia politica                     | 3     | 2      | 3      |
|                                       | 32    | 32     | 32     |

# QUADRO ORARIO TRIENNIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

| Materia                               | Terza | Quarta | Quinta |
|---------------------------------------|-------|--------|--------|
| Lingua e letteratura italiana         | 4     | 4      | 4      |
| lingua inglese                        | 3     | 3      | 3      |
| Storia, cittadinanza e Costituzione   | 2     | 2      | 2      |
| Matematica                            | 3     | 3      | 3      |
| Scienze motorie                       | 2     | 2      | 2      |
| Religione cattolica o ora alternativa | 1     | 1      | 1      |
| Seconda lingua comunitaria            | 3     | 3      | 3      |
| Terza lingua comunitaria              | 3     | 3      | 3      |
| Economia aziendale e geo politica     | 5     | 5      | 6      |
| Diritto                               | 2     | 2      | 2      |
| Relazioni internazionali              | 2     | 2      | 3      |
| Tecnologie della comunicazione        | 2     | 2      | 0      |
|                                       | 32    | 32     | 32     |

# CONFRONTO E CARATTERIZZAZIONI DEI TRE TRIENNI

ore complessive settimanali del triennio

|  | Amministrazione, finanza e marketing | Sistemi informativi aziendali | Marketing e relazioni internazionali |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Lingua e letteratura italiana              | 12                                   | 12                            | 12                                   |
| lingua inglese                             | 9                                    | 9                             | 9                                    |
| Storia, cittadinanza e Costituzione        | 6                                    | 6                             | 6                                    |
| Matematica                                 | 9                                    | 9                             | 9                                    |
| Scienze motorie e sportive                 | 6                                    | 6                             | 6                                    |
| Religione cattolica o ora alternativa      | 3                                    | 3                             | 3                                    |
| Informatica/Tecnologia delle comunicazioni | 4                                    | 14                            | 4                                    |
| Seconda lingua comunitaria                 | 9                                    | 3                             | 9                                    |
| Terza lingua comunitaria                   | 0                                    | 0                             | 9                                    |
| Economia aziendale (e geo politica)        | 21                                   | 18                            | 16                                   |
| Diritto                                    | 9                                    | 8                             | 6                                    |
| Economia politica/Relazioni internazionali | 8                                    | 8                             | 7                                    |

più economia aziendale  
appena un po' più diritto

più informatica  
meno lingue

più lingue  
meno economia aziendale  
meno diritto  
appena un po' meno economia politica

# Informatica/ Tecnologia delle comunicazioni

|               | <b>Amministrazione,<br/>finanza e<br/>marketing</b> | <b>Sistemi<br/>informativi<br/>aziendali</b> | <b>Marketing e<br/>relazioni<br/>internazionali</b> |
|---------------|---|--|---|
| CLASSE TERZA  | 2   | 4  | 2   |
| CLASSE QUARTA | 2   | 5  | 2   |
| CLASSE QUINTA | 0   | 5  | 0   |

# Lingue straniere

(oltre all'inglese obbligatorio per tutti)

|               | <b>Amministrazione,<br/>finanza e<br/>marketing</b> | <b>Sistemi<br/>informativi<br/>aziendali</b> | <b>Marketing e<br/>relazioni<br/>internazionali</b> |
|---------------|---|--|---|
| CLASSE TERZA  | 3   | 3  | 3 + 3   |
| CLASSE QUARTA | 3   | 0  | 3 + 3   |
| CLASSE QUINTA | 3   | 0  | 3 + 3   |

# Economia aziendale (e geo politica)

|               | <b>Amministrazione,<br/>finanza e<br/>marketing</b> | <b>Sistemi<br/>informativi<br/>aziendali</b> | <b>Marketing e<br/>relazioni<br/>internazionali</b> |
|---------------|---|--|---|
| CLASSE TERZA  | 6   | 4  | 5   |
| CLASSE QUARTA | 7   | 7  | 5   |
| CLASSE QUINTA | 8   | 7  | 6   |

# Diritto

|               | <b>Amministrazione,<br/>finanza e<br/>marketing</b> | <b>Sistemi<br/>informativi<br/>aziendali</b> | <b>Marketing e<br/>relazioni<br/>internazionali</b> |
|---------------|---|--|---|
| CLASSE TERZA  | 3   | 3  | 2   |
| CLASSE QUARTA | 3   | 3  | 2   |
| CLASSE QUINTA | 3   | 2  | 2   |



# Economia politica/ Relazioni internazionali

|               | <b>Amministrazione,<br/>finanza e<br/>marketing</b> | <b>Sistemi<br/>informativi<br/>aziendali</b> | <b>Marketing e<br/>relazioni<br/>internazionali</b> |
|---------------|---|--|---|
| CLASSE TERZA  | 3   | 3  | 2   |
| CLASSE QUARTA | 2   | 2  | 2   |
| CLASSE QUINTA | 3   | 3  | 3   |

# **SCELTA DEL TRIENNIO**

Gli elementi fondamentali da cui partire per effettuare la scelta del triennio devono essere rappresentati da:

- attitudini**
- inclinazioni**
- interessi**

# SCELTA DEL TRIENNIO

- Non esiste un triennio più facile o più difficile dell'altro
- Non è vero che c'è un triennio in cui si studia meno e un altro triennio in cui si studia di più: sono tutti e tre impegnativi
- Non è necessario, ma solo consigliabile, iscriversi a un triennio piuttosto che a un altro se si pensa di continuare con gli studi universitari

# Criteri di ammissione al triennio

## (Collegio docenti del 7 ottobre 2011)

- È indispensabile salvaguardare tutti e tre i trienni che la riforma rende possibili presso il nostro istituto
- Per avere un uguale numero di terze per ogni indirizzo senza creare sbilanciamenti (quali tre terze di un indirizzo e una di un altro) si propone:
  - di non procedere alla formazione della terza classe di un indirizzo se gli altri indirizzi non avranno già anch'essi due classi precostituite
  - di indicare nel modulo di iscrizione una eventuale seconda scelta, la quale potrà essere presa in considerazione solo nel caso le iscrizioni non abbiano prodotto, già in prima battuta, una ripartizione equa degli studenti
- La seconda scelta verrà presa in considerazione ad insindacabile giudizio della scuola che terrà conto delle migliori valutazioni degli alunni nelle materie di indirizzo:
  - MATEMATICA e INFORMATICA per SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
  - LINGUE STRANIERE per RELAZIONI INTERNAZIONALI
  - DIRITTO e ECONOMIA AZIENDALE per AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

- Per chi si sente particolarmente portato per l'Economia aziendale si consiglia il triennio AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
- Per chi si sente particolarmente portato per le Lingue si consiglia il triennio RELAZIONI INTERNAZIONALI
- Per chi si sente particolarmente portato per l'Informatica si consiglia il triennio SISTEMI INFORMATIVI

- Per chi avrà intenzione di iscriversi a una facoltà universitaria come Economia si consiglia il triennio AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING o il triennio SISTEMI INFORMATIVI
- Per chi avrà intenzione di iscriversi alla facoltà di Giurisprudenza si consiglia il triennio AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING o il triennio SISTEMI INFORMATIVI
- Per chi avrà intenzione di iscriversi a una facoltà universitaria di tipo linguistico si consiglia il triennio RELAZIONI INTERNAZIONALI
- Per chi avrà intenzione di iscriversi a una facoltà universitaria di tipo informatico si consiglia il triennio SISTEMI INFORMATIVI

- L'iscrizione a uno dei tre trienni non pregiudica comunque l'iscrizione a qualsiasi facoltà universitaria

- Per chi si iscriverà al triennio RELAZIONI INTERNAZIONALI sarà possibile accedere più facilmente alle prove per la certificazione linguistica
- Per chi si iscriverà al triennio SISTEMI INFORMATIVI sarà possibile accedere più facilmente alle prove per l'ottenimento dell'ECDL (Patente Europea del Computer con esami presso l'Istituto "P. Levi")
- Tuttavia nulla vieta a qualsiasi studente di sostenere gli esami per la certificazione linguistica o per l'ECDL!



Nel sito della scuola è disponibile, nella sezione orientamento, questa presentazione in formato PDF



[www.scuolaparadisi.org](http://www.scuolaparadisi.org)